

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Telefon 36 10 20 30
Telefax 36 10 20 40
www.deloitte.dk

Asserbo Vandværk a.m.b.a.

CVR-nr. 31 80 72 20

Årsrapport 2019

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2019	11
Balance pr. 31.12.2019	12
Noter	14

Selskabsoplysninger

Selskab

Asserbo Vandværk a.m.b.a.
Tvede Linds Vej 29,
3300 Frederiksværk
CVR-nr.: 31 80 72 20
Hjemstedskommune: Gribskov Kommune

Bestyrelse

Klaus Petersen
Christian Køningsfeldt
Knud Breum
Flemming Lundahl
Vibeke Dalbro

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 12.06.2020

Dirigent

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 – 31.12.2019 for Asserbo Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 – 31.12.2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Asserbo, den 01.05.2020

Bestyrelse

Klaus Petersen
formand

Christian Kønigsfeldt

Knud Breum

Flemming Lundahl

Vibeke Dalbro

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Asserbo Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Asserbo Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

De i årsregnskabet anførte budgettal er ikke omfattet af vores revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 01.05.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Nikolaj Erik Johnsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35806

Ledelsesberetning

Vandværkets hovedaktivitet

Asserbo Vandværk (AV) har også i 2019 arbejdet ud fra selskabets formål, der vedtægtsbestemt er at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsynings-område i Halsnæs og Gribskov kommuner med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag.

Vandværkets indtægter

AVs indtægter og deres fordeling på fast årsbidrag, forbrugsbidrag og anlægsbidrag var i 2019 præget af nogle specielle forhold:

På vandværkets ordinære generalforsamling 2019 blev det besluttet at reducere det faste årsbidrag mod en kompenserende, for vandværket indtægtsneutral forøgelse af den variable, mængdeafhængige forbrugsafgift.

Bestyrelsen besluttede at justere perioden for forbrugernes årsafregning fra tidligere 1. august til 31. juli til kalenderåret. Derved bliver fra og med januar 2020 AVs "vandafregningsår" sammenfaldende med regnskabsåret, dvs. kalenderåret.

Vandværkets drift og administration

Med virkning fra 1. januar 2019 indgik AV nye servicekontrakter vedrørende varetagelsen, dels af vandværkets drift og dels af AVs administrative funktioner.

Igangværende advokatsag med Baunehøj Vandværk

Afslutningen af samarbejdet med den tidligere serviceleverandør, Baunehøj Vandværk a.m.b.a. (BV), har vist sig at være uventet besværligt, idet BVs bestyrelse har valgt via en stævning af AV at søge løst nogle udeståender ad retslig vej. – På den baggrund har AVs bestyrelse anset det for hensigtsmæssigt og nødvendigt at søge juridisk bistand til sagens retslige behandling.

Forventninger til 2020

Under gennemførelsen af en omfattende plan for reovering af AVs forsynings-ledningsnet i 2019 viste der sig væsentlige fejl og mangler i tidligere udførte lednings-udskiftninger. Dette medførte en væsentlig overskridelse af det planlagte investeringsbudget. Som følge af dette har AV-bestyrelsen søgt og i Græsted Kommune fået godkendt et takstblad for 2020 omfattende et ekstraordinært, éngangs-reoveringsbidrag på kr. 625,- (inkl. moms).

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten for 2019.

Pva. Asserbo Vandværks bestyrelse

Klaus Petersen, formand

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Erhvervsstyrelsens notat af 18. maj 2011.

Præsentation af selskabets resultatopgørelse og balance er tilpasset selskabets aktivitet.

Ændring af anvendt regnskabspraksis

Vandværkets anvendte regnskabspraksis er uændret.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter ved produktion og afsætning af drikkevand samt tilslutningsbidrag indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Årets udvikling i den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen. Den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i balancen som henholdsvis gæld eller tilgodehavende.

Der foretages ikke regulering for en eventuel over- eller underdækning under hensyntagen til hvile-i-sig-selv-princippet. En eventuel over- eller underdækning er som følge heraf indeholdt i selskabets egenkapital.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter omkostninger, som er nødvendige til driften af værket, herunder omkostninger til personale beskæftiget med produktionen og distributionen samt omkostninger til reparation og vedligeholdelse.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, som ikke direkte relaterer sig til den daglige tekniske drift af værket.

Sekundære indtægter og omkostninger

Sekundære indtægter og omkostninger omfatter modtagne gebyrer samt finansielle indtægter og omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og renteudgifter fra pengeinstitutter, obligationer, aktieudbytter, kursregulering af værdipapirer mv.

Afskrivninger

Afskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets afskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarering af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger efter Forsyningssekretariatets regler, som er baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Boringer (tekniske anlæg)	25 år
Ledningsnet (tekniske anlæg)	50 år
Andre anlæg, driftsmidler og inventar	3-7 år
Maskiner	15 år
Indretning	10 år

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til den højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Udestående fordringer måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Varebeholdninger

Beholdning af forbrugsmaterialer omfatter reservedele til driften af vandværket og måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Værdipapirer

Værdipapirer måles til kursværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv” – princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet ”indtægter”).

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Resultatopgørelse for 2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>	<u>Budget ej revideret 2019 t.kr.</u>
Indtægter				
Fast årsbidrag		1.266.697	1.388	1.080
Forbrugsbidrag		679.025	521	825
Anlægsbidrag		212.000	150	100
Ejerskiftegebyr		31.080	28	35
Restance- og aflæsningsgebyr		4.000	19	0
Årets regulering af over-/underdækning	11	(87.895)	(274)	0
Øvrige indtægter		<u>41.003</u>	<u>289</u>	<u>37</u>
		<u>2.145.910</u>	<u>2.120</u>	<u>2.077</u>
Omkostninger				
Driftsomkostninger	1	(604.970)	(789)	(563)
Administrationsomkostninger	2	(647.609)	(532)	(598)
Bestyrelsesomkostninger	3	(195.706)	(151)	(190)
Afskrivninger	4	<u>(693.945)</u>	<u>(610)</u>	<u>(700)</u>
		<u>(2.142.230)</u>	<u>(2.083)</u>	<u>(2.051)</u>
Driftsresultat		<u>3.680</u>	<u>37</u>	<u>26</u>
Finansielle indtægter	5	0	3	0
Finansielle omkostninger	6	<u>(3.680)</u>	<u>(40)</u>	<u>(3)</u>
Årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>23</u>

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Grunde og bygninger	7	169.403	180
Tekniske anlæg og maskiner	7	17.997.999	16.134
Materielle anlægsaktiver		18.167.403	16.315
Anlægsaktiver		18.167.403	16.315
Reservevedslager		60.373	60
Varebeholdninger		60.373	60
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8	172.217	79
Andre tilgodehavender		324.497	0
Periodeafgrænsningsposter		0	4
Tilgodehavender		496.714	83
Likvide beholdninger	9	47.107	3.224
Omsætningsaktiver		604.194	3.368
Aktiver		18.771.597	19.683

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Egenkapital	10	<u>0</u>	<u>0</u>
Overdækning		<u>17.317.914</u>	<u>17.230</u>
Langfristede gældsforpligtelser	11	<u>17.317.914</u>	<u>17.230</u>
Kortfristet andel, reguleringsmæssig overdækning	11	0	0
Leverandører af vare- og tjenesteydelser		1.018.356	744
Skyldig moms		0	69
Skyldig vandafgift		241.974	483
Anden gæld	12	0	8
Periodeafgrænsningsposter	13	<u>193.353</u>	<u>1.149</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.453.683</u>	<u>2.453</u>
Gældsforpligtelser		<u>18.771.597</u>	<u>19.683</u>
Passiver		<u>18.771.597</u>	<u>19.683</u>
Pantsætninger og eventualforpligtelser	14		

Noter

	2019	2018	Budget
	kr.	t.kr.	ej revideret
	kr.	t.kr.	2019
	kr.	t.kr.	t.kr.
1. Driftsomkostninger			
Teknisk aftale BV	0	918	0
Aktiveret teknisk aftale BV	0	(463)	0
Materialeforbrug	2.668	248	5
Regulering, varelager ultimo	0	(37)	0
Serviceaftale	181.125	912	200
Aktiveret, ledningsnet og materialeforbrug	0	(972)	0
Vedligeholdelse og reparation ledningsnet og værk	301.012	50	240
Teknisk rådgivning	7.800	7	20
Afgift for boringer mv.	15.406	15	15
Vandanalyser, målerkontrol	44.211	44	40
El	74.678	96	40
Refunderet el-afgift	(36.758)	(48)	0
Diverse	9.613	12	0
Forsikringer	5.215	6	3
	604.970	789	563
2. Administrationsomkostninger			
Administrationsaftale	217.250	308	220
Kontorartikler, mindre anskaffelser	2.743	1	5
Telefon, internet mv., vandværket	19.467	29	10
It-omkostninger	116.287	79	75
Porto og gebyrer	26.597	28	30
Revisorbistand	71.137	57	50
Kontingenter	11.876	14	15
Møder og generalforsamlinger	15.376	13	30
Repræsentation	5.159	1	5
Hensat til tab på debitorer, primo	(17.000)	(17)	0
Hensat til tab på debitorer, ultimo	17.000	17	0
Konstaterede tab på debitorer	9.043	0	2
Forsikringer	3.978	3	6
Advokatomkostninger	148.696	0	150
	647.609	532	598

Noter

	2019 kr.	2018 t.kr.	Budget ej revideret 2019 t.kr.
3. Bestyrelsesomkostninger			
Bestyrelseshonorar	111.500	107	110
Gager mv.	111.500	107	110
Særopgaver efter aftale	67.000	17	60
Kørselsgodtgørelse	16.611	28	20
Kursus og uddannelse	595	1	5
	195.706	151	195
	2019 kr.	2018 t.kr.	
4. Afskrivninger			
Bygninger	10.675	8	
Maskiner og borer	287.069	256	
Ledningsnet	396.201	346	
	693.945	610	
	2019 kr.	2018 t.kr.	Budget ej revideret 2019 t.kr.
5. Finansielle indtægter			
Rente, obligationer	0	1	0
Aktieudbytte	0	2	0
Regulering værdipapirer, kursværdi	0	0	0
	0	3	0
6. Finansielle omkostninger			
Rente, Skattestyrelsen	0	1	0
Rente, pengeinstitut	3.680	11	3
Kurstab	0	28	0
	3.680	40	3

Noter

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmidler og inventar kr.	Maskiner og boringer kr.	Ledningsnet kr.
7. Materielle anlægsaktiver				
Kostpris 01.01.2019	314.026	238.746	5.593.041	17.308.226
Regulering primo	0	0	0	0
Tilgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>40.902</u>	<u>2.505.905</u>
Kostpris 31.12.2019	<u>314.026</u>	<u>238.746</u>	<u>5.633.943</u>	<u>19.814.131</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.2019	(133.948)	(238.746)	(2.691.995)	(4.074.809)
Regulering primo	0	0	0	0
Årets afskrivninger	<u>(10.675)</u>	<u>0</u>	<u>(287.069)</u>	<u>(396.201)</u>
Af- og nedskrivninger 31.12.2019	<u>(144.623)</u>	<u>(238.746)</u>	<u>(2.979.064)</u>	<u>(4.471.010)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2019	<u>169.403</u>	<u>0</u>	<u>2.654.878</u>	<u>15.343.121</u>

Noter

	2019	2018
	kr.	t.kr.
8. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Debitorer	189.217	96
Hensat til tab på debitorer	(17.000)	(17)
	172.217	79
9. Likvide beholdninger		
Kasse	0	0
Danske Bank, konto 4320132797	16.951	124
Danske Bank, konto 4845670609	0	1.000
Danske Bank, konto 484510665620	30.156	2.100
	47.107	3.224
10. Egenkapital		
Egenkapital 01.01.2019	0	0
Årets resultat	0	0
Egenkapital 31.12.2019	0	0
11. Overdækning		
Overdækning 01.01.2019	17.230.020	16.956
Årets resultat	87.895	274
Overdækning 31.12.2019	17.317.915	17.230
Heraf kortfristet del 0 t.kr.		
Af opgjort overdækning vedrører en andel tidsmæssige forskelle bestående af regnskabsmæssige værdier af anlægsaktiver		
Tidsmæssige forskelle 01.01.2019	16.314.547	14.681
Årets afskrivninger	(693.945)	(610)
Årets investeringer	3.286.111	2.243
Tidsmæssige forskelle 31.12.2019	18.906.713	16.315
Overdækning efter hvile i sig selv princippet 31.12.2019	(1.558.798)	915

Noter

	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
12. Anden gæld		
Skyldig A-skat og Am-bidrag	0	8
	<u>0</u>	<u>8</u>
13. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalinger fra forbrugere	193.353	1.149
	<u>193.353</u>	<u>1.149</u>

14. Pantsætninger og eventualforpligtelser

Der er ikke afgivet pant i selskabets aktiver.